

OUTIL #5

Aide-mémoire de
L'ORGANISATEUR.TRICE EN CHEF.FE

AIDE-MÉMOIRE DE L'ORGANISATEUR. TRICE EN CHEF.FE

PRÉPARER L'ACTIVITÉ



1

J'AI CHOISI L'ACTIVITÉ SPORTIVE QUE JE SOUHAITE ORGANISER ;

Voici un répertoire qui pourrait t'inspirer si tu souhaites essayer de la nouveauté ! <http://rseq.ca/la-rentree-sportive/présentation/>

J'AI DÉTERMINÉ LE FORMAT SOUS LEQUEL MON ACTIVITÉ SPORTIVE SE DÉROULERA ;

Questions à se poser :

Est-ce une partie unique, un tournoi, une compétition ou un autre type d'événement sportif ? Combien y aura-t-il d'équipes ou de participants ? Souhaites-tu qu'il y ait des spectateurs.trices présent.e.s le jour de l'événement ? Quelle sera la durée de ton événement, le nombre de jours ? Combien y a-t-il de terrains, locaux ou plateaux sportifs disponibles ?

J'AI TROUVÉ DES PERSONNES QUI POURRONT M'AIDER DANS L'ORGANISATION ET LE DÉROULEMENT DE MON ACTIVITÉ ;

Le travail d'équipe, c'est la clé du succès !

J'AI CHOISI UNE DATE ET J'AI FAIT LES RÉSERVATIONS AUPRÈS DES ADULTES RESPONSABLES DES PLATEAUX SPORTIFS ;

Faire des événements extérieurs est certainement souhaitable, mais n'oublie pas d'informer les participant.e.s si tu souhaites que l'activité ait lieu beaux temps ou mauvais temps !

J'AI EN MAIN LES RÈGLES QUI ENTOURENT LA PRATIQUE DE MON ACTIVITÉ ;

Ressource disponible : <http://www.larentreesportive.rseq.ca/commande-reussie.php?inscrDone&slid=5813%E2%80%8B>
Voici un endroit où tu pourras trouver des canevas d'initiation à plusieurs sports. Ça te permettra de mieux comprendre comment organiser certaines activités et d'en simplifier la pratique !

J'AI DRESSÉ UNE LISTE ET RASSEMBLÉ LE MATÉRIEL NÉCESSAIRE AU DÉROULEMENT DE MON ACTIVITÉ ;

Des items généraux : tableau pour le marquage de points, sifflets, cônes, dossards, etc.

Des items spécifiques : filets, ballons, raquettes, balles, bâtons, etc.

Vérifie toujours l'état du matériel et note les bonnes quantités.

4

5

6

7

J'AI DISTRIBUÉ DES RÔLES ET RESPONSABILITÉS À CHACUNE DES PERSONNES AYANT ACCEPTÉ DE M'AIDER ;

Arbitre, entraîneur.euse, marqueur.euse de pointage, responsable du matériel, responsable de la sécurité, etc.

Bravo si tu as réussi à recruter tout ce beau monde !

8

J'AI PRODUIT LES DOCUMENTS D'INFORMATION ET IDENTIFIÉ LES MOYENS DE COMMUNICATION À UTILISER POUR TRANSMETTRE L'INFORMATION NÉCESSAIRE AUX PERSONNES QUI M'AIDENT AFIN QU'ELLES PUISSENT BIEN JOUER LEURS RÔLES.

J'AI INVITÉ DES PARTICIPANT(E)S ET DES SPECTATEUR(S) (S'IL Y A LIEU) À VENIR À MON ACTIVITÉ ;

Plus on est de fous, plus on rit !

J'AI PENSÉ AUX ÉLÉMENTS À PRÉVOIR POUR ASSURER LA SÉCURITÉ DES PARTICIPANT(E)S ;

Pour cet item, assure-toi qu'un ou une adulte est impliqué.e.

J'AI EU DU PLAISIR À PLANIFIER MON ACTIVITÉ ET JE ME SENS PRÊTE À LA VIVRE PLEINEMENT.

C'est ce qui compte le plus dans cette démarche.

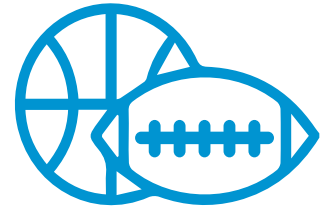
9

10

11

VIVRE L'ACTIVITÉ

En tant qu'organisateur.trice, tu vas t'amuser comme tout le monde, mais tu auras évidemment plusieurs choses à penser. Il ne faut jamais oublier que tu es l'organisateur.trice en chef.fe, mais, heureusement, tu n'es pas seul.e ! Si ton activité se déroule sans accroc, tu es sincèrement un.e champion.ne de l'organisation. Si tu as des petites situations à corriger, tu apprendras davantage, tout simplement. N'oublie pas de prendre quelques photos pour conserver un souvenir de ce moment mémorable.



APRÈS L'ACTIVITÉ

Planifie un moment pour discuter avec les participant.e.s et tous ceux et celles qui ont aidé à l'organisation afin de voir ce qu'ils ou qu'elles ont apprécié, moins apprécié, etc. Ce petit retour sera un bon moyen d'apprendre et de t'améliorer pour une prochaine fois !

À L'ATTENTION DU OU DE LA RESPONSABLE

Si tu souhaites obtenir de l'aide extérieure afin d'organiser ton activité sportive, sache que l'équipe du RSEQLL peut t'appuyer avec un service personnalisé à chacune de ces étapes. L'organisation



En partenariat avec :



Loisir et Sport
Lanaudière

